

Indications relatives à la conception des rapports de stages en situation

BEES CKDA et qualifications complémentaires

Ces documents doivent comporter minimum 10 pages dactylographiées ou manuscrites de manière lisible. Ils peuvent être illustrés, en annexe de photocopies, de fiches de séances ou de notes diffusées aux participants. Afin d'éviter une trop grande dispersion des démarches, le jury souhaiterait que la présentation suivante soit adoptée :

I Description de la structure d'accueil :

- 1) Statut et fonctionnement de la structure
- 2) L'équipe d'encadrement
- 3) Logistique et matériel nautique disponible

II Projet pédagogique du stage :

- 1) Caractéristiques du public (origines socio-culturelles, âge, motivation, capacités physiques et techniques...)
- 2) Les objectifs du stage
- 3) Les moyens mis en œuvre (choix des sites, du matériel, organisation des groupes, justifiez vos choix...)
- 4) Moyens mis en œuvre pour l'évaluation initiale, finale, intermédiaire de votre public
- 5) Moyens mis en œuvre pour l'évaluation de votre propre action

III Description du stage et son déroulement :

- 1) Planning des journées encadrées
- 2) Vos activités et votre emploi du temps
- 3) Description de quelques séances importantes
- 4) Moyens d'évaluation du public
- 5) Moyens d'évaluation de votre action

IV Le bilan auto-critique du stage

- 1) synthèse de vos acquis pendant le stage
- 2) les problèmes rencontrés et les solutions apportées
- 3) les enseignements que vous retirez pour votre pratique professionnelle ultérieure

Important : Faire figurer en annexe de vos rapports de stages, les conventions signées, ainsi que la grille d'évaluation du ou des conseillers pédagogiques (grille page 9 de votre livret de formation)

FICHE D'EVALUATION DU MONITEUR-STAGIAIRE

(à faire remplir obligatoirement par le conseiller pédagogique et à joindre au rapport de stage)

Nom, Prénom du STAGIAIRE	DATE				
Nom, Prénom du CONSEILLER :					
Adresse :					
Tél :					
Fax :					
Signature du conseiller :					
I. CHOIX DES PROPOSITIONS	1	2	3	4	5
1.Les objectifs sont-ils adaptés au niveau des élèves ?					
2.Les situations (exercices, jeux...) sont-elles adaptées au lieu de pratique ?					
3.Les objectifs sont-ils adaptés au lieu de pratique ?					
4.Les moyens matériels (forme et taille des bateaux, balisages, portes...) sont-ils bien choisis ?					
II. ORGANISATION DU GROUPE – GESTION DU TEMPS					
1.Les situations sont-elles mises en place rapidement ? (attente ou non)					
2.Le moniteur est-il capable d'organiser son groupe ?					
3.Y a-t-il un équilibre dans la séance entre :					
- Moments intenses – moments calmes ?					
- Période de jeu – période de recherche ?					
- Temps de travail – temps de repos ?					
III. COMPORTEMENT DU MONITEUR					
1.Attitude					
- Le langage est-il adapté au groupe ?					
- Le moniteur est-il dynamique ?					
2.Les consignes sont-elles claires et cohérentes avec les propositions ?					
3.Le moniteur est-il capable de corriger individuellement et collectivement le groupe ?					
4.Est-il capable de transformer ses situations s'il y a échec ou refus du groupe ?					
5.Est-il capable de s'adapter à un changement des conditions extérieures (cent, pluie, froid...) ?					
IV. COMPORTEMENT DU GROUPE ET DES INDIVIDUS DANS LE GROUPE					
1.Sont-ils intéressés et motivés ?					
2.Participent-ils activement ? (à l'action, au dialogue...)					
3.Y a-t-il progrès dans les réalisations ?					
V. SECURITE					
1.Les principes de sécurité sont-ils respectés en fonction des données du milieu ?					
2.Les individus participent-ils activement à la mise en œuvre de la sécurité (aide, entre aide...) ?					
3.Les individus peuvent-ils prendre en charge leur propre sécurité ? (solutions personnelles de réchappe)					
VI. AUTRES OBSERVATIONS					

Appréciation générale :

